Trinidad de los Ángeles Mesa Sánchez (1 de 1)
Secretaria en proceso de selección
Fecha Firma: 11/03/2024
HASH: cb788cdd88d81d7de3728dabaaf63f65

ANUNCIO

CONCURSO DE MÉRITOS PARA PROVEER, EN PROPIEDAD, UNA PLAZA DE AUXILIAR DE ARCHIVO Y BIBLIOTECA, PERSONAL LABORAL FIJO, CATEGORÍA 7, SUJETA AL PROCESO EXTRAORDINARIO DE ESTABILIZACIÓN DE EMPLEO TEMPORAL DE LARGA DURACIÓN.

Con fecha 11 de marzo de 2024, se ha procedido por el Tribunal Calificador a la valoración de los méritos aportados por los aspirantes del Concurso convocado para cubrir en propiedad para cubrir en propiedad UNA PLAZA DE AUXILIAR DE ARCHIVO Y BIBLIOTECA, incluida en la Oferta de Empleo Público Extraordinaria de 2021, conforme a lo dispuesto en el artículo 2 y en las Disposiciones Adicionales Sexta y Octava de la Ley 20/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad en el empleo público.

El resultado de la valoración de los méritos de las personas aspirantes es el siguiente:

Nombre DNI	***Méritos profesionales*** **(máx. 6 puntos)**	***Méritos académicos*** **(máx. 3,60 puntos)**	***Otros méritos*** **(máx. 0,40 puntos)**	**TOTAL:**
Mª del Prado Gómez Villaseñor ***577***	6,000 puntos	3,600 puntos	0,000 puntos	9,600 puntos
Ana Belén Lorenzo Luis ***091***	6,000 puntos	3,600 puntos	0,400 puntos	10,000 puntos
Ángel Lozano Simón ***637***	1,066 puntos	3,600 puntos	0,000 puntos	4,666 puntos
Faustino Adolfo Luis Díaz ***757***	0,000 puntos	3,600 puntos	0,400 puntos	4,000 puntos

El Tribunal acuerda publicar la valoración de méritos del concurso, concediendo un plazo de TRES (3) DÍAS HÁBILES contados desde el día siguiente al de la publicación del anuncio en el tablón de anuncios de la Sede Electrónica de este Ayuntamiento, para la formulación de alegaciones frente a la valoración realizada.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE

Cód. Validación: AEWP9L4ZCJPPL3FKZHHFTKMK2
Verificación: https://laorotava.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 1 de 1